

«УТВЕРЖДЕНО»
Общим собранием членов
Некоммерческого партнерства
«Лига строительных
организаций»
Протокол от
08 октября 2009г. №3

«УТВЕРЖДЕНО»
Общим собранием членов
Ассоциации
«Лига строительных
организаций»
Протокол от
26 мая 2015г. №16

ПОЛОЖЕНИЕ
о системе мер дисциплинарного воздействия
(новая редакция)

Ассоциации
«Лига строительных организаций»
(Ассоциация «ЛСО»)

Санкт-Петербург
2015

1. Общие положения

1.1. Положение о дисциплинарной ответственности членов Ассоциации «Лига строительных организаций» (далее - Положение) устанавливает в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации, Уставом и иными внутренними документами Ассоциации «Лига строительных организаций» (далее – Ассоциация) систему мер дисциплинарного воздействия в отношении членов Ассоциации за невыполнение и/или несоблюдение членами Ассоциации требований к выдаче свидетельств о допуске к работам, которые оказывают влияние на безопасность объектов капитального строительства, требований технических регламентов, правил контроля в области саморегулирования, требований стандартов Ассоциации и правил саморегулирования Ассоциации (далее – нормативные требования), а также условия и порядок применения мер дисциплинарного воздействия.

1.2. К мерам дисциплинарного воздействия в отношении членов Ассоциации за несоблюдение нормативных требований, в соответствии с действующим законодательством и Уставом Ассоциации относятся:

1.2.1. вынесение члену Ассоциации предупреждения;

1.2.2. вынесение предписания, обязывающего члена Ассоциации устранить выявленные нарушения и устанавливающего сроки устранения указанных нарушений;

1.2.3. приостановление действия свидетельства о допуске в отношении определенного вида или видов работ, которые оказывают влияние на безопасность объектов капитального строительства (далее Свидетельство о допуске), выданного Ассоциацией в установленном порядке члену Ассоциации;

1.2.4. прекращение действия Свидетельства о допуске, выданного Ассоциацией в установленном порядке члену Ассоциации;

1.2.5. исключение из членов Ассоциации.

1.3. Специализированным органом Ассоциации по рассмотрению дел о применении в отношении членов Ассоциации мер дисциплинарного воздействия (привлечении членов Ассоциации к дисциплинарной ответственности) является Дисциплинарная комиссия Ассоциации (далее – Дисциплинарная комиссия).

1.4. Полномочия Дисциплинарной комиссии и порядок ее формирования устанавливаются Уставом Ассоциации, а также Положением о Дисциплинарной комиссии Ассоциации, которое утверждается Советом Ассоциации.

1.5. Дисциплинарной комиссией производятся:

- вынесение члену Ассоциации предупреждения – в соответствии с разделом 2 настоящего Положения;

- вынесение предписания об обязательном устранении членом Ассоциации выявленных нарушений в установленные сроки – в соответствии с разделом 3 настоящего Положения;

1.6. Приостановление действия выданного Ассоциацией Свидетельства о допуске производится Советом Ассоциации – в соответствии с разделом 4 настоящего Положения.

1.7. Прекращение действия выданного Ассоциацией Свидетельства о допуске производится Общим собранием членов Ассоциации в соответствии с разделом 5 настоящего Положения.

1.8. Исключение из членов Ассоциации производится Общим собранием членов Ассоциации в соответствии с разделом 6 настоящего Положения.

1.9. Принятие решения о применении определенной меры дисциплинарного воздействия может производиться на основании:

1) поступившего в Дисциплинарную комиссию результата проверки Контрольной комиссии Ассоциации (далее – Контрольная комиссия), действующей на основании Правил контроля в области саморегулирования и Положения о Контрольной комиссии Ассоциации;

2) иных сведений, поступивших в Дисциплинарную комиссию, признанных по результатам ее рассмотрения доказательствами соответствующего нарушения.

1.9. Дисциплинарная комиссия по результатам принятого в соответствии пунктами 1.5-1.8 настоящего Положения решения о применении соответствующих мер дисциплинарного воздействия в отношении члена Ассоциации, обязана в течение двух рабочих дней со дня принятия такого решения направить копии такого решения члену Ассоциации, а также лицу, направившему обращение или жалобу, по которым принято такое решение.

1.10. Давность привлечения члена Ассоциации к дисциплинарной ответственности устанавливается в три года с момента выявления нарушения.

2. Предупреждение члену Ассоциации

2.1. Предупреждение члену Ассоциации выносится по решению Дисциплинарной комиссии в случае выявления любого несоблюдения требований технических регламентов или нормативных требований Ассоциации.

3. Вынесение предписания об обязательном устранении членом Ассоциации выявленных нарушений в установленные сроки

3.1. Предписание об обязательном устранении членом Ассоциации нарушений в установленные сроки выносится в том случае, если несоблюдение нормативных требований несет потенциальную угрозу нанесения вреда в соответствии с градостроительным законодательством, а также в случае невыполнения членом Ассоциации требований к страхованию гражданской ответственности в соответствии с Правилами саморегулирования Ассоциации.

3.2. В предписании об обязательном устранении членом Ассоциации нарушений в установленные сроки указываются документы, которые должны быть представлены для доказательства устранения соответствующих нарушений.

3.3. До окончания срока, установленного в предписании об обязательном устранении членом Ассоциации нарушений, член Ассоциации обязан направить в Дисциплинарную комиссию в письменном виде уведомление об устранении нарушений, являвшихся основанием предписания. К уведомлению прилагаются документы, доказывающие устранение соответствующих нарушений. Если по окончании предписанного срока указанные документы не предоставлены, Дисциплинарная комиссия направляет соответствующее поручение в Контрольную комиссию о проведении внеплановой проверки устранения соответствующих нарушений.

3.4. В случае неустранения членом Ассоциации нарушений в предписанный срок, Дисциплинарная комиссия принимает решение о применении по отношению к нему меры дисциплинарного воздействия, указанной в предписании, а по мерам, указанным в пунктах 1.6. и 1.7. настоящего Положения, вносит представление о применении соответствующей меры в Совет Ассоциации для дальнейшего рассмотрения вопроса на Общем собрании членов Ассоциации о прекращении действия, выданного Ассоциацией указанному члену Ассоциации Свидетельства о допуске или исключении из его членов.

4. Приостановление действия свидетельства о допуске

4.1. Приостановление действия Свидетельства о допуске может быть осуществлено на срок до шестидесяти календарных дней в случае несоблюдения членом Ассоциации нормативных требований.

4.2. Приостановление действия Свидетельства о допуске осуществляется по решению Совета Ассоциации в случае несоблюдения членом Ассоциации нормативных

требований, которые создают непосредственную угрозу причинения вреда жизни или здоровью физических лиц, имуществу физических или юридических лиц, государственному или муниципальному имуществу, окружающей среде, жизни или здоровью животных и растений, объектам культурного наследия (памятникам истории и культуры) народов Российской Федерации.

4.3. В случае принятия решения о приостановлении действия Свидетельства о допуске, в реестр членов Ассоциации по представлению Совета Ассоциации не позднее рабочего дня, следующего за днем принятия данного решения, вносятся сведения о приостановлении действия свидетельства о допуске.

4.4. Приостановление действия Свидетельства о допуске производится на период рекомендованный Дисциплинарной комиссией для устранения выявленных нарушений, но не более чем на шестьдесят календарных дней.

4.5. В период приостановления действия Свидетельства о допуске член Ассоциации вправе выполнять самостоятельно из числа работ приостановленных видов только работы, необходимые для устранения нарушений, являвшихся основанием приостановления действия Свидетельства о допуске.

4.6. До окончания срока приостановления действия Свидетельства о допуске член Ассоциации обязан направить в Ассоциацию в письменном виде уведомление об устранении нарушений, являвшихся основанием для приостановления действия Свидетельства о допуске. К уведомлению прилагаются документы, доказывающие устранение соответствующих нарушений.

4.7. Дисциплинарная комиссия после получения уведомления об устранении нарушений с приложением документов, доказывающих устранение нарушений, направляет соответствующее поручение в Контрольную комиссию, которая в течение десяти рабочих дней со дня его получения производит проверку устранения выявленных нарушений, а материалы проверки представляет в Дисциплинарную комиссию. По результатам проверки Дисциплинарная комиссия принимает решение о возможности возобновления действия Свидетельства о допуске или о необходимости проведения дополнительной проверки в связи с недостаточностью представленных доказательств.

4.8. В случае принятия Дисциплинарной комиссией решения о возможности возобновления действия Свидетельства о допуске и утверждении этого решения Советом Ассоциации, в реестр членов Ассоциации не позднее рабочего дня, следующего за днем принятия данного решения, по представлению Совета Ассоциации вносятся сведения о возобновлении действия Свидетельства о допуске.

5. Прекращение действия свидетельства о допуске

5.1. Решение о прекращении действия Свидетельства о допуске в виде меры дисциплинарного воздействия принимается в случае неустранения членом Ассоциации в установленный срок в соответствии с п.3 ч.2 ст. 55.15 Градостроительного кодекса Российской Федерации выявленных нарушений, если действие Свидетельства о допуске к определенному виду работ или видам работ, которые оказывают влияние на безопасность объектов капитального строительства, приостановлено;

5.2. Решение в соответствии с п. 5.1 настоящего Положения о прекращении действия Свидетельства о допуске в случае неустранения членом Ассоциации в установленный срок выявленных нарушений, если действие Свидетельства о допуске приостановлено, принимается Общим Собранием членов Ассоциации, по представлению Дисциплинарной комиссии, направляемому в Совет Ассоциации.

6. Исключение из членов Ассоциации

6.1. Решение об исключении из членов Ассоциации принимается в случае:

1) несоблюдения членом Ассоциации нормативных требований, повлекшего за собой причинение вреда жизни или здоровью физических лиц, имуществу физических или юридических лиц, государственному или муниципальному имуществу, окружающей среде, жизни или здоровью животных и растений, объектам культурного наследия (памятникам истории и культуры) народов Российской Федерации вследствие недостатков работ, которые оказывают влияние на безопасность объектов капитального строительства;

2) неоднократного в течение одного года или грубого нарушения членом Ассоциации требований к выдаче Свидетельств о допуске, требований технических регламентов, Правил контроля в области саморегулирования, Правил саморегулирования и (или) требований стандартов Ассоциации;

3) неоднократной неуплаты в течение одного года или несвоевременной уплаты в течение одного года членских (целевых) взносов;

4) невнесения взноса в компенсационный фонд Ассоциации в установленный срок.

5) отсутствия (аннулирования) у члена Ассоциации Свидетельства о допуске в отношении хотя бы одного из видов работ, или неполучения такого свидетельства в течение одного месяца со дня приобретения Ассоциацией статуса саморегулируемой организации.


6.2. Решение об исключении из членов Ассоциации принимается Общим собранием членов Ассоциации, по представлению Дисциплинарной комиссии, внесённому в Совет Ассоциации.

7. Обжалование решений о применении мер дисциплинарного воздействия

7.1. Решение Дисциплинарной комиссии о применении мер дисциплинарного воздействия может быть обжаловано членами Ассоциации на Общем собрании членов Ассоциации. Обжалование не прекращает применение соответствующих мер дисциплинарного воздействия до принятия решения Общим собранием членов Ассоциации, отменяющего применение мер дисциплинарного воздействия в отношении члена Ассоциации.

7.2. Решения Общего собрания членов Ассоциации о прекращении действия Свидетельства о допуске и об исключении из Ассоциации могут быть обжалованы членом Ассоциации в арбитражный суд в порядке, установленном законодательством Российской Федерации.

Прошито 5 листов
Председатель собрания


Н.С. Таскин

Секретарь собрания


Д.В. Васильев

26 мая 2015год